

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Брянский государственный аграрный университет»  
Институт дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе и  
цифровизации  
\_\_\_\_\_ А.В. Кубышкина

« 17 » ноября 20 22 г

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*(наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)*

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
(профессиональной переподготовки)**

**«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»**

*(наименование программы)*

Брянская область  
2022

Программу составил:

кандидат экономических наук, доцент  
(ученая степень и (или) ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Васькин В.Ф.  
(И.О. Фамилия)

одобрена  
на расширенном заседании кафедры  
протокол

экономики и менеджмента  
№ 2 от «29» сентября 2022 г.

Заведующий кафедрой:

\_\_\_\_\_  
(ученая степень и (или) ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Храмченкова А.О.  
(И.О. Фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Цель и задачи итоговой аттестации.....	4
2. Результаты освоения ДПП ПП.....	4
3. Формы и объем итоговой аттестации.....	6
4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям.....	6
5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний.....	6
6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации.....	7
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации.	14
8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации.....	15

## 1. Цель и задачи итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации (ИА) является установление уровня подготовки выпускника к выполнению нового вида профессиональной деятельности в области экономики предприятий (организаций), к выполнению трудовых функций предусмотренных 6-м уровнем квалификации согласно профессиональному стандарту «Экономист предприятия», утвержденного приказом Минтруда РФ от 30.03.2021 №161н.

## 2. Результаты освоения ДПП ПП

Планируемыми результатами обучения являются формирование профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере обеспечения повышения эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоения новых видов продукции, производимых услуг при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения

ПК или трудовые функции	Знания	Умения	Практический опыт
ПКс-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники Порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью Порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой производственной деятельности организации Порядок ведения планово-	Уметь: Составлять проекты финансово-хозяйственной и производственной деятельности (бизнес-планов) организации Осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации Выявлять резервы производства и разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда Оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации Применять информационные технологии для обработки экономических данных Анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы Предлагать	Применять в практической деятельности: Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной и производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации

	<p>учетной документации организации</p> <p>Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Технологические организационно-экономические условия производства соответствия с отраслевой направленностью деятельности организации</p>	<p>организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</p> <p>Использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации</p> <p>Собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	
<p>ПКс-2</p> <p>Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации</p> <p>Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью</p> <p>Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p> <p>Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации</p> <p>Порядок разработки бизнес-планов соответствия с отраслевой направленностью</p> <p>Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой производственной деятельности организации</p> <p>Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Порядок ведения</p>	<p>Уметь:</p> <p>Применять методики определения экономической эффективности производства</p> <p>Анализировать производственно-хозяйственные планы организации</p> <p>Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p> <p>Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся</p>	<p>Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации</p> <p>Выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> <p>Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов</p> <p>Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации</p> <p>Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий</p> <p>Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации</p> <p>Подготовка отчетов о</p>

договорной работы	ответственности организации, и	финансово-хозяйственной
Методы организации	использовать полученные	деятельности организации
оперативного	исследования для принятия	Определение резервов
статистического учета	управленческих решений	повышения
Технологические	и	Использовать для решения
организационно-	аналитических	идеальности организации
экономические условия	исследовательских задач	Совершенствование форм
производства	современные технические	организации труда и
соответствии с отраслевой	средства	и управления, а также
направленностью	информационные	плановой и учетной
деятельности организации	технологии	документации
		организации

### 3. Формы и объем итоговой аттестации

Освоение ДПП ПП завершается итоговой аттестацией. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей регламентируется локальным нормативным актом Университета. Итоговая аттестация проводится после освоения всех разделов программы в виде итогового экзамена (ИЭ) и оформляется экзаменационной ведомостью, где отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, диплома о профессиональной переподготовке. Форма и содержание ИЭ обеспечивают контроль уровня подготовки слушателей для подтверждения их соответствия квалификационным признакам согласно профессиональному стандарту «Экономист предприятия», утвержденного приказом Минтруда РФ от 30.03.2021 №161н.

### 4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям

К ИЭ допускаются слушатели, выполнившие все требования учебного плана.

Порядок проведения ИЭ должен соответствовать Положению об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ.

ИЭ имеет комплексный, междисциплинарный характер и охватывает широкий спектр фундаментальных вопросов по изученным дисциплинам. ИЭ подводит итоги теоретической и практической подготовки слушателя, выявляя его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

### 5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний

1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих освоение ДПП профессиональной переподготовки.

3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4. Дата проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливается расписанием занятий.

5. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами соответствующих ДПП.

6. При проведении итогового тестирования, в том числе с использованием технических средств контроля знаний (в частности, компьютерной техники), на каждом рабочем месте должно быть не более одного слушателя.

7. В случае если слушатель не может завершить обучение и пройти итоговую аттестацию по программам переподготовки, по уважительной причине (болезнь и др.), то ему на основании личного заявления могут быть предложены и перенесены сроки прохождения итоговой аттестации.

## **6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации**

Примерные темы рефератов

1. Современная экономика России, принципы ее функционирования и основные тенденции развития.
2. Государственное регулирование, его место и роль в развитии экономики (Россия, регион, предприятие).
3. Состояние, современные проблемы и направления развития отдельных отраслей экономики (Россия, регион).
4. Современное состояние и направления развития АПК (Россия, регион).
5. Пути повышения экономической эффективности производства и реализации сельскохозяйственной продукции.
6. Современное состояние и тенденции развития рынка сельскохозяйственной продукции.
7. Анализ современного состояния и перспективы социального развития сельских территорий.
8. Повышение экономической эффективности предприятия (на материалах конкретных предприятий).
9. Современное состояние и тенденции развития рынка труда (Россия, регион, город).
10. Основные направления совершенствования деловой политики и целей предприятия.
11. Товарная политика предприятия и пути её совершенствования.
12. Ценовая политика предприятия и возможности её совершенствования.
13. Политика качества на предприятии и использование системы управления качеством.
14. Инновационная политика предприятия и её совершенствование.
15. Инвестиционная политика предприятия и её совершенствование.
16. Кадровая политика предприятия и пути её совершенствования.
17. Мотивационная система предприятия и её влияние на эффективность и качество труда.
18. Имущественный комплекс предприятия, пути его совершенствования и повышения эффективности использования.
19. Конкурентоспособность предприятия и пути её повышения.
20. Маркетинговая политика предприятия и направления её совершенствования.
21. Ресурсы предприятия (организации, фирмы): анализ и пути повышения эффективности использования.
22. Земельные отношения предприятия и повышение эффективности использования земли.
23. Производительность труда на предприятии (организации, фирме) и пути повышения.
24. Повышение экономической эффективности производства на основе бизнес – планирования.
25. Обоснование основных направлений совершенствования системы планирования на предприятии.
26. Финансовая политика предприятия и её совершенствование.
27. Доходы и расходы в деятельности предприятия (организации, фирмы): формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования.
28. Диагностика риска банкротства предприятия и разработка программы финансового оздоровления предприятия.
29. Организационно – производственная структура предприятия и её совершенствование.

30. Организационно-управленческая система предприятия и направления её совершенствования.
31. Система взаимоотношений предприятия с кредитными организациями и варианты её совершенствования.
32. Интенсификация производства на предприятии, основные направления и их экономическая эффективность.
33. Себестоимость продукции предприятия и резервы её снижения.
34. Диверсификации производства как путь повышения экономической эффективности.
35. Пути повышения экономической эффективности крестьянского (фермерского) хозяйства.
36. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы) и пути повышения

#### Примеры практических задач

1. Определить по годовому отчету предприятия размер и структуру его имущественного комплекса, дать его оценку.
2. По годовому отчету предприятия определить рентабельность производства и продаж основного вида товарной продукции.
3. Определить рентабельность собственного капитала предприятия, дать оценку его уровня.
4. Определить по годовому отчету предприятия виды, размер налогов, сборов и обязательных платежей.
5. Оценить по годовому отчету эффективность движения денежных средств по текущей деятельности.
6. Определить по годовому отчету фондовооруженность и эффективность использования основных средств.
7. Определить по годовому отчету состав и эффективность использования оборотных средств предприятия, дать оценку уровня эффективности.
8. Оценить по годовому отчету размер и структуру дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.
9. По годовому отчету предприятия определить уровень материального стимулирования труда персонала предприятия, дать ему оценку.
10. По годовому отчету предприятия осуществить расчет структуры персонала предприятия, уровень обеспеченности и эффективности использования.
11. По годовому отчету предприятия определить производительность труда, оценить уровень.
12. По годовому отчету предприятия определить размер и основные направления государственной поддержки сельского хозяйства..
13. По годовому отчету предприятия определить рентабельность основных товарных отраслей.
14. По годовому отчету предприятия определить фактическую цену на основные виды товарной продукции растениеводства, оценить ценовую политику.
15. По годовому отчету предприятия определить цену на основные виды товарной продукции в животноводстве. Оценить ценовую политику.
16. По годовому отчету определить эффективность использования земельных ресурсов предприятия.
17. Рассчитать по данным финансовой отчетности показатели финансовой устойчивости. Сформулировать выводы.

Примеры тестовых заданий для определения уровня знаний.

1. Организация, обладающая правом юридического лица, цели и деятельность которой закреплены в учредительных документах, а функционирование в нормативных актах, называется:

- а) формальной организацией
- б) неформальной организацией
- в) трудовым коллективом

2. Соблюдение действующих стандартов, нормативов, государственных законов в процессе функционирования предприятия является первоочередной задачей для:

- а) собственника
- б) общества
- в) бюджета
- г) государственных органов власти
- д) природоохранных организаций
- е) персонала
- ж) управляющего

3. Сформировавшаяся организация как система обладает следующими специфическими свойствами:

- а) целостность
- б) объемность
- в) широта охвата хозяйственно-экономических проблем
- г) структурность
- д) динамичность
- е) комплексность

7. Основной производственной единицей производственного предприятия является:

- а) производственный участок
- б) рабочее место
- в) предприятие
- г) цех

4. Юридические лица отличаются друг от друга:

- а) отраслевой принадлежностью
- б) размерами
- в) степенью специализации и масштабами производства однотипной продукции
- г) методами организации производства и степенью его механизации и автоматизации
- д) организационно-правовыми формами

5. По целевому назначению предприятия бывают:

- а) производственными
- б) промышленными
- в) по оказанию услуг
- г) по выполнению работ
- д) торговыми
- е) инвестиционными
- ж) транспортными

6. По признаку деятельности предприятия бывают:

- а) производственные
- б) промышленные**
- в) по оказанию услуг
- г) по выполнению работ
- д) торговые
- е) инвестиционные
- ж) транспортные

7. К основным организационно-экономическим формам предпринимательства относятся:

- а) товарищества, общества, кооперативы
- б) концерны, ассоциации, ФПГ**

8. Объединения юридических лиц создаются в целях:

- а) координации предпринимательской деятельности коммерческих организаций**
- б) координации защиты общих имущественных интересов**
- в) увеличения объема выпуска производимой продукции

9. Источники формирования имущества коммерческих организаций, находящихся в частной собственности:

- а) поступления от учредителей**
- б) выручка от реализации товаров, работ, услуг**
- в) вклады государства**

10. Предпринимательская деятельность осуществляется:

- а) самим собственником средств производства под свою имущественную ответственность**
- б) руководителем предприятия от имени юридического лица**
- в) сотрудником предприятия от имени руководителя**

11. Коммерческими организациями признаются юридические лица:

- а) преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
- б) занимающиеся производством и реализацией продукции**
- в) объединения юридических лиц

12. По формам собственности имущество организации может быть:

- а) личным
- б) общественным
- в) частным**
- г) государственным

13. Товарищество, общество, кооперативы относятся:

- а) к организационно-правовым формам предпринимательства**
- б) к организационно-экономическим формам предпринимательства**
- в) к различным формам собственности

14. В качестве дебитора не могут выступать (или не относятся к таковым):

- а) поставщики и подрядчики
- б) покупатели
- в) налоговые органы
- г) работники фирмы

Вопросы к экзамену:

1. Производство и потребности. Классификация потребностей. Потребности и блага.
2. Производство и ресурсы. Виды экономических ресурсов. Факторы производства.
3. Классификация экономических систем.
4. Понятие собственности: социально-экономический и юридический подходы. Субъекты и объекты собственности. Типы и формы собственности
5. Рынок: понятие, условия возникновения. Принципы и функции рынка.
6. Конкуренция как основной элемент рыночного механизма. Основные черты совершенной конкуренции.
7. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие. Определение рыночного равновесия. График рыночного равновесия.
8. Валовой внутренний продукт (ВВП). Валовой национальный продукт. Чистые факторные доходы. Промежуточные и конечные товары.
9. Занятость и безработица.
10. Инфляция, ее определение и измерение.
11. Интеграция России в мировую экономическую систему и её экономическая безопасность.
12. Формы регулирования экономики и социальной политики. Социально-экономические проблемы глобализации.
13. Понятие о национальной экономике и ее структуре.
14. Сферы и секторы национальной экономики.
15. Сущность и роль предпринимательства в обществе.
16. Предпринимательская среда: контрагенты рынка, экономическая обстановка, правовые условия, политическая ситуация.
17. Технология создания фирм.
18. Характеристика организационно-правовых форм предприятий.
19. Состав и классификация основного капитала и основных фондов.
20. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
21. Износ основных фондов. Возмещение износа основных фондов. Способы начисления амортизации. Обновление основных фондов.
22. Показатели состояния, движения и использования основных фондов.
23. Пути улучшения использования основных фондов.
24. Нематериальные активы предприятия.
25. Понятие, состав, структура и классификация оборотных средств.
26. Источники формирования оборотных средств.
27. Кругооборот оборотных средств, показатели эффективности их использования.
28. Методы оценки материально-производственных запасов
29. Персонал организации, его характеристика и классификации.
30. Организация и нормирование труда.
31. Оценка эффективности труда персонала.
32. Оплата труда.
33. Факторы и резервы производительности труда.
34. Понятие и виды цен, используемых на предприятии.
35. Факторы цены и методы ценообразования
36. Ценовая политика предприятия.
37. Инновационная деятельность предприятия.
- 38.** Инвестиционная деятельность предприятия.
39. Конкурентные преимущества организации.
40. Доходы коммерческих организаций

41. Доходы и поступления некоммерческих организаций.
42. Доходы бюджетных организаций.
43. Понятие и классификация расходов организации.
44. Сущность и состав издержек организации.
45. Затраты и классификация производственных затрат.
46. Калькуляция себестоимости продукции.
47. Прибыль организации, ее функции и виды.
48. Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность производственно-хозяйственной деятельности организации.
49. Факторы, влияющие на качество продукции. Системы управления качеством
50. Понятие финансов и их функции. Финансовая система и ее уровни. Государственные и частные финансы.
51. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
52. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции, ассортимента и структуры продукции, положения товаров на рынках сбыта, качества и конкурентоспособности продукции.
53. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ производительности труда. Анализ использования фонда заработной платы.
54. Анализ обеспеченности и эффективности использования предприятия основными средствами производства.
55. Анализ обеспеченности и эффективности использования предприятия материальными ресурсами. Факторный анализ материалоемкости продукции
56. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
57. Налоги и налогообложение
58. Налоги и сборы как источники государственных доходов
59. Функции налогов. Виды налогов и основания их классификации.
60. Системы налогов и сборов
61. Федеральные налоги
62. Налоговая обязанность, основания возникновения, приостановления и прекращения налоговой обязанности.
63. Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах
64. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах
65. Понятие и состав налоговых администраций
66. Бухгалтерский и управленческий учет
67. Классификация статистических показателей
68. Особенности подготовки и оформления организационных документов (устав, учредительный договор, должностная инструкция, положение, штатное расписание, структура и штатная численность).
69. Особенности подготовки и оформления распорядительных документов (приказ по основной деятельности, указание, постановление, распоряжение и решение).
70. Передача документов на архивное хранение. Составление описей дел.
71. Организация труда: сущность, направление, задачи.
72. Финансы и кредит: Роль финансового рынка в кругообороте доходов и продуктов в рыночной экономике.
73. Современная денежная система: сущность, принципы организации и элементы. Развитие денежной системы России.
74. Формы и виды кредита. Сущность и функции кредита. Условия функционирования.
75. Сущность финансов и их функции. Понятие финансовой системы, ее элементы.

76. Управление финансами и финансовый контроль.
77. Менеджмент как вид деятельности.
78. Технология менеджмента.
79. Товарная политика предприятия.
80. Организация служб маркетинга на предприятии.
81. Понятие, структура и классификация информационных технологий.
82. Классификация программного обеспечения.
83. Понятие пакета прикладных программ.
84. Система «Консультант Плюс», СПС «Гарант», СПС «Кодекс».
85. Обзор информационных систем экономического анализа.
86. Понятие информационной безопасности. Государственная тайна.

Итоговая оценка за экзамен исчисляется как среднее арифметическое от выставленных оценок с учетом результатов обсуждения и принимается большинством голосов.

Знания слушателей на итоговом экзамене определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки за итоговый экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ИА.

<b>Критерии оценки знаний и умений</b>	<b>Оценка</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскрытие и понимание темы, свободное владение теорией вопроса, четкость и логичность ответа.</li> <li>2. Грамотность и точность использования понятий.</li> <li>3. Умение выявлять закономерности, причинно-следственные связи.</li> <li>4. Свободное владение нормативно-правовой базой вопроса.</li> <li>5. Умение применять полученные знания на практике. Аргументированность выводов.</li> </ol>	<b>Отлично</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскрытие и понимание темы, владение теорией вопроса.</li> <li>2. Грамотность использования понятий.</li> <li>3. Умение выявлять закономерности, причинно-следственные связи.</li> <li>4. Точность использования нормативно-правовой базы вопроса.</li> <li>5. Умение применять полученные знания на практике. Аргументированность выводов.</li> </ol>	<b>Хорошо</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее понимание смысла темы и теории вопроса.</li> <li>2. Слабое, неточное владение понятиями.</li> <li>3. Недостаточные умения к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей.</li> <li>4. Неточность использования нормативно-правовой базы вопроса.</li> <li>5. Недостаточные умения к применению полученных знаний на практике. Слабая аргументированность выводов.</li> </ol>	<b>Удовлетворительно</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее понимание смысла темы, отсутствие или фрагментарные знания по теории вопроса.</li> <li>2. Отсутствие или неточное владение понятиями.</li> </ol>	<b>Неудовлетворительно</b>

<p>3. Отсутствие умений к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей.</p> <p>4. Отсутствие или фрагментарные знания нормативно-правовой базы.</p> <p>5. Отсутствие умений к применению полученных знаний на практике. Отсутствие аргументированных выводов.</p>	
---	--

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации

В разрезе тем учебного плана определен перечень учебной, учебно-методической и справочной литературы имеющейся как в библиотеке вуза, так и на электронно-библиотечных системах, доступ к которым обеспечен на основе заключённых договоров.

Для слушателей доступны следующие электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru».
- Электронно-библиотечная система «AgriLib».
- Информационные услуги электронного справочника «Росметод».
- Электронная библиотечная система «IPRbook Smart».
- Образовательная платформа «Юрайт».
- Научная электронная библиотека на платформе eLIBRARY.RU.
- ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

Библиотека имеет профильную библиографическую базу, оборудованный необходимой техникой читальный зал. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Библиотека имеет выход в сеть Интернет.

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским ГАУ и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть Университета.

### Основная литература

1. Организация предприятий малого и среднего бизнеса : учебник / Нигай Е.А., Кошечая Е.С., Смицких К.В. — Москва : КноРус, 2021. — 225 с. — ISBN 978-5-406-08450-2. — URL: <https://book.ru/book/940712>
2. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / О.М. Фокина и др. - Москва: КноРус, 2017. – 229 с. - Режим доступа: — URL: <https://www.book.ru/book/920194>.
3. Налоги и налогообложение субъектов малого и среднего бизнеса : учебное пособие / Митюрникова Л.А., Каурова О.В., Балалова Е.И. — Москва : КноРус, 2021. — 301 с. — ISBN 978-5-406-06916-5. — URL: <https://book.ru/book/938673>
4. Менеджмент: учебник / А.В. Колесников. - Москва: КноРус, 2022. - 501 с. - ISBN 978-5-406-08443-4. - URL: <https://book.ru/book/941458>
5. Финансы : учебник / Маркина Е.В., под ред., Васюнина М.Л., Горлова О.С., Киселева Т.Ю., Курочкин В.В., Куцури Г.Н., Полякова О.А., Сангинова Л.Д., Седова М.Л., Солянико - Москва : КноРус, 2021. - 424 с.// <https://book.ru/book/936343>
6. Маркетинг: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. - Электрон.дан. - Москва: Дашков и К, 2017. - 260 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93392>
7. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон.дан. – Москва : КноРус, 2018. –505 с. – Для бакалавров. – Электрон.дан. –Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926937>
8. Теория бухгалтерского учета: учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. — Москва : КноРус, 2018. — 176 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06276-0. <https://www.book.ru/book/925852>

9. Основы бизнес-планирования в организации: учебное пособие / В.Д. Жариков, В.В. Жариков, В.В. Безпалов. - Москва: КноРус, 2017. – 200 с. - Для бакалавров. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918869>

10. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108619.html>

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации**

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ДПП ПК, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, предусмотрены помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

В образовательном процессе для проведения занятий используются следующие программные продукты:

"Контекст" ДА-Система 4.0 (обработка социологических, маркетинговых и др. исследований) (1) Регистрационный №410224 бессрочная;

Ай Ти Сервис ООО 1С: Предприятие Клиентская лицензия на 20 мест Договор 1212123 от 12.12.2012 бессрочная;

"СКИП" ООО Экономический анализ 4.0 Договор 2007\158 от 23.10.07 бессрочная

Ай Ти Сервис ООО 1С:Предприятие 8. Сельское хозяйство Договор 13022708 от 27.02.2013 бессрочная;

Ай Ти Сервис ООО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних УЗ Договор 13022708 от 27.02.2013 бессрочная;

Верное решение" ООО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних УЗ (2шт) Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 бессрочная;

Верное решение" ООО 1С Решения для автоматизации страховой деятельности (20) Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 бессрочная;

СофтЛайн Интернет Трейд ООО Конструктор тестов 3.1 Договор 697994- М26 от 01.12.2009 бессрочная;

Систем" ООО Project Expert Prof (1) Договор 0197/1ВУ от 01.04.2011 бессрочная;

"Акцион группа Главбух" ООО Главбух (бухгалтерская справочная система) Договор от 18.08.2015 бессрочная;

СофтЛайн Трейд АО Финансовый анализ проф + Оценка бизнеса (20) Договор Tr000128238 от 12.12.2016 бессрочная

СофтЛайн Трейд АО Project Expert 7 Std (10) Договор Tr000128238 от 12.12.2016 бессрочная

"Верное решение" ООО 1С: Предприятие 8. Обновление комплекта для вузов. Лицензионный договор № 21-03- 26/01 от 26.03.2021 бессрочная;

Альянс ООО Консультант Плюс (справочная правовая система) Гос. контракт №2 от 06.04.2021 на 1 год.

"Альянс" ООО MS Office 2019 ProPlus (200шт) и Azure Dev Tools для учебных заведений Гос. контракт № 8 от 16.04.2021 на 1 год.

Альянс ООО Консультант Плюс (справочная правовая система) Гос. контракт № 7 от 21.03.2022.